



শাহী শিক্ষক/কর্মকর্তা/সহায়ক কর্মচারী/সাধারণ কর্মচারীর বিভাগীয়
প্রধানের প্রত্যয়ন পত্র

১.	শিক্ষার্থীর নাম	
২.	পিতার নাম	
৩.	মাতার নাম	
৪.	পিতা/মাতার পদবী	
৫.	দণ্ডর/বিভাগ	
৬.	প্রথম যোগদানের তারিখ	
৭.	বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ	
৮.	বর্তমান বেতন ক্ষেত্র	
৯.	বেতন আইডি	
১০.	মূল বেতন	
১১.	আবেদনকারীর সাথে সম্পর্ক	
১২.	মোবাইল নম্বর	
১৩.	শিক্ষার্থীর এস.এস.সি রোল	
১৪.	শিক্ষার্থীর এস.এস.সি রেজি.নং	
১৫.	শিক্ষার্থীর প্রাপ্ত জিপিএ	
১৬.	১১শ শ্রেণিতে যে শাখায় ভর্তি হতে ইচ্ছুক	

প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে,

অত্র দণ্ডর/বিভাগের একজন

স্থায়ী শিক্ষক/কর্মকর্তা/সহায়ক কর্মচারী/সাধারণ কর্মচারী।

বিভাগীয়/অফিস প্রধানের স্বাক্ষর ও সীল

আবেদনকারীর স্বাক্ষর